

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

№ _____

Об утверждении Положения
о порядке оформления и
выдачи справки о периоде обучения

На основании решения Ученого совета федерального государственного автономного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (протокол № 3 от 29 декабря 2014 года)

П р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о порядке оформления и выдачи справки о периоде обучения (Приложение 1).

2. Установить с 01.01.2015 г. следующие шифры для справок о периоде обучения для структурных подразделений и филиалов:

Академия биоресурсов и природопользования (структурное подразделение) – АБ 000001;

Академия строительства и архитектуры (структурное подразделение) – АС 000001;

Высшая школа экономики и бизнеса (структурное подразделение) – ВШ 000001;

Институт информационно-полиграфических технологий (структурное подразделение) – ИП 000001;

Медицинская академия им. С.И. Георгиевского (структурное подразделение) – МА 000001;

Медицинский колледж (структурное подразделение) – МК 000001;
Таврическая академия (структурное подразделение) – ТА 000001;
Таврический колледж (структурное подразделение) – ТК 000001;
Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) – БК 000001;
Гуманитарно-педагогическая академия (филиал) – ГП 000001;
Евпаторийский институт социальных наук (филиал) – ЕИ 000001;
Институт педагогического образования и менеджмента (филиал) –
ИМ 000001;
Ордена Трудового Красного Знамени агропромышленный колледж
(филиал) – АП 000001;
Прибрежненский аграрный колледж (филиал) – ПА 000001;
Севастопольский экономико-гуманитарный институт (филиал) –
СИ 000001;
Техникум гидромелиорации и механизации сельского хозяйства
(филиал) – ТГ 000001.

3. Руководителям структурных подразделений и филиалов ФГАОУ
ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» руководствоваться данным Положением.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

С.Г. Дониц

Согласовано:

Проректор
по организационной
и правовой деятельности

В.А. Михеев

Начальник юридического
управления

Д.Н. Разумовский

Начальник управления делами и
организации документооборота

Н.В. Прокопенко

Приказ подготовил

Проректор по учебной
и методической деятельности
тел.63-75-71

В.О. Курьянов