

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЯ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ГРУППЫ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ/ФИЛИАЛА
ФГАОУ ВО «КФУ ИМ. В.И.ВЕРНАДСКОГО»**

1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности руководителя антитеррористической группы (далее – руководитель группы) структурного подразделения/филиала Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – ФГАОУ ВО «КФУ», КФУ, Университет)

Назначение руководителя антитеррористической группы осуществляется приказом руководителя, как правило, из числа своих заместителей, по возможности из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы или стаж службы в Вооруженных силах, правоохранительных структурах.

Руководитель группы должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, постановления и распоряжения руководства Республики Крым, иные нормативные правовые акты, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательных/научных учреждений;

- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования образовательного/научного учреждения;

- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала и обучающихся учреждения в чрезвычайных ситуациях;

- особенности обстановки вокруг структурного подразделения/филиала КФУ, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;

- порядок осуществления пропускного режима на объектах учреждения;

- правила внутреннего распорядка структурного подразделения/филиала Университета;

- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации;

- основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

2. Обязанности

- руководство действиями антитеррористической группы структурного подразделения/ филиала Университета;

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения массовых мероприятий;

- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты структурного подразделения/ филиала Университета;

- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории структурного подразделения/филиала;

- внесение предложений руководителю структурного подразделения/ филиала КФУ по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;

- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

- принятие необходимых мер по оснащению структурного подразделения/филиала техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;

- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;

- организация и проведение с персоналом, обучающимися занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;

- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений структурного подразделения/ филиала;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя структурного подразделения/филиала Университета по вопросам антитеррористической защиты;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений структурного подразделения/ филиала КФУ, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты учреждения.

3. Права

Руководитель группы имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя структурного подразделения/ филиала по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты образовательного учреждения, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников структурного подразделения/ филиала необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения работникам и обучающимся учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения

требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;

- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;

- принимать согласованные с руководством структурного подразделения/ филиала КФУ решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты учреждения;

- по поручению руководителя структурного подразделения/ филиала представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

И.о. начальника управления
безопасности Университета

В.В.Демидов