

Извлечение из Положения о конкурсе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и научных работников ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского» №253 от 30.04.2015 г.

4.4. Конкурсные заявки, в том числе: заявления для участия в конкурсе (форма согласно приложению 4 к настоящему Положению) с прилагаемыми к ним документами согласно Перечню, указанному в Приложении 5 к настоящему Положению, подаются претендентами в бумажной форме лично либо ценным письмом с описью вложения с пометкой «на конкурс» и должны поступить в Управление кадров Департамента правовой и кадровой работы КФУ не позднее окончательной даты приема конкурсных заявок.

Конкурсные заявки подаются в сброшюрованном виде, в запечатанном конверте с указанием на нем фамилии, имени, отчества претендента, наименования должности, на конкурсное замещение которой принимает участие претендент, с пометкой «На конкурс» и указанием даты проведения конкурса на соответствующую должность.

Конкурсные заявки регистрируются Управлением кадров Департамента правовой и кадровой работы КФУ в журнале регистрации заявлений кандидатов для участия в конкурсе.

Внесение изменений в конкурсную заявку, ее дополнение, после окончания срока подачи конкурсных заявок не допускается.